

科目名	フランス語 I French I						
科目担当者	白石 敬晶 SIRAIISHI Takaaki						
単位数	2	配当年次	1年	授業形態	講義	開講学期	前期
履修学部・学科 [区分]	法学部・法律学科 [総合教育科目 外国語] 経営学部・経営学科 [総合教育 外国語]					ディプロマポリシーとの関連	(1)(4)
授業の概要	<p>テキストにしたがって、基礎的な項目（語彙、表現、文法）の概説と、例文の発音、動詞の活用の練習を行う。動詞の活用については原則として、毎回、暗唱（小テスト）できるようにする。</p> <p>練習問題については、順番に指名し、ホワイトボードに解答し、誤りがあれば訂正し、解説を行う。</p> <p>また、パソコンを使って、特殊文字を含めたフランス語の入力も行う。</p> <p>英語以外の外国語を学ぶことにより、多言語への関心と文化に対する興味を持たせる。</p>						
授業の到達目標	<p>① フランス語の基礎的運用能力を身につけ、コミュニケーション能力を高める。</p> <p>② 簡単な日常会話ができる。</p> <p>③ フランス語の文化的背景を学ぶ。</p> <p>④ パソコンでフランス語を正確に入力できる。</p> <p>これらによって国際的視野(人間性・教養・国際性)を持ち、国内外の広いフィールドで中核的な人材として活躍するための専門的な知識、技能、読む力、考える力及び判断力(専門力・読解力・思考力・判断力)を身に付ける。</p>						
授業計画・内容	1	アルファベ、つづり字の読み方					
	2	あいさつ/お礼・お詫びの表現					
	3	数字 (1～20)					
	4	名詞と冠詞					
	5	身の回りの物を使った表現					
	6	er 動詞の活用					
	7	否定表現					
	8	動詞 être と avoir					
	9	指示形容詞					
	10	数字 (20～60)					
	11	形容詞の使い方					
	12	不規則な語尾変化をする形容詞					
	13	国名と国籍					
	14	動詞 aller と venir					
	15	近接未来と近接過去					
授業外学修 (事前学修)	<p>次回の講義内容と音声ファイル (Moodle 上に記載) を事前に目を通し、新しい語彙や表現と発音練習をしておく。(毎週 1 時間程度)</p>						
授業外学修 (事後学修)	<p>毎回の講義内容と音声ファイル (Moodle 上に記載) を整理、記憶し、新しい語彙や表現と発音練習をしておく。(毎週 1 時間程度)</p>						
成績評価方法・ 評価比率・到達 目標との対応	成績評価方法					評価比率	到達目標との対応
	定期試験 小テスト					70% 30%	①、③、④ ①、②
成績評価基準	<p>秀：(評点 90 点以上) 到達目標を極めて高い水準で達成している場合</p> <p>優：(評点 80 点～89 点) 到達目標を高い水準で達成している場合</p> <p>良：(評点 70 点～79 点) 到達目標を一定の水準で達成している場合</p> <p>可：(評点 60 点～69 点) 到達目標を最低限の水準で達成している場合</p> <p>不可：(評点 60 点未満) 到達目標に達していない場合</p>						
教科書	松村博史・バンドロム・エディ『クロワッサン 1 基礎からわかるフランス語 改訂版』朝日出版社						
参考文献							
その他	ノートパソコン必須						