

科目名	コンピュータ概論 A (I) Introduction to Computing A(I)						
科目担当者	森田 英二 MORITA Eiji						
単位数	2	配当年次	1 年	授業形態	講義	開講学期	前期
履修学部・学科 [区分]	法学部・法律学科 [総合教育科目 情報] 経営学部・経営学科 [総合教育科目 情報]					ディプロマポリシーとの関連	(1)(3)
授業の概要	<p>現在、私たちの身の回りにはコンピュータをはじめとした情報機器が氾濫しており、情報機器を含む広い意味での情報技術(IT)の普及は、ビジネス業務やオフィス環境を大きく変化させてきた。また、そのような状況に対応して、企業では情報技術を十分に活用できる知識や技術を持った人材が必要となっている。</p> <p>以上を踏まえて、本講義ではパーソナルコンピュータの操作・活用における基礎的知識と技能および情報社会に主体的に関わる姿勢などの評価について体系的に講義する。</p> <p>また、特論として情報に関するさまざまなテーマを取り上げて視野を広げていく。</p>						
授業の到達目標	<p>ビジネス実務やコンピュータの知識と技術を習得することで、以下の目標を達成する。</p> <p>①柔軟に判断できる情報活用能力を身に付ける。 ②基幹業務システムの構築や運用、保守、管理といった応用力を養う。 ③「情報」を幅広い視点で見られるようになること。</p>						
授業計画・内容	1	ガイダンス					
	2	企業活動と法務					
	3	(1)経営マネジメント (2)システム戦略					
	4	情報表現とデータ構造					
	5	コンピュータにおける情報の表現					
	6	(1)問題解決処理手順 (2)情報と情報の利用					
	7	(1)コンピュータの種類と動作原理 (2)オペレーティングシステム					
	8	パソコン関連機器とインタフェース					
	9	インターネットのサービスと接続					
	10	(1)WWW の利用とコンテンツ (2)Web 作成					
	11	(1)ネットワークの概要 (2)プロトコルと OSI 参照モデル (3)LAN の基礎知識と構成機器					
	12	(1)WAN の基礎知識 (2)パソコンとネットワーク (3)LAN の構築とセキュリティ					
	13	個別問題演習					
	14	特論 (広告との関係)					
	15	まとめ					
授業外学修 (事前学修)	毎回、テキストの学習範囲を熟読し、専門用語の意味を理解しておくこと (毎週 2 時間程度)。						
授業外学修 (事後学修)	毎回、授業内容を全て復習して、不明な点があれば調べておくこと (毎週 2 時間程度)。						
成績評価方法・ 評価比率・到達 目標との対応	成績評価方法				評価比率		到達目標との対応
	定期試験 授業中の課題提出				60% 40%		①、②、③ ①、②
成績評価基準	<p>秀：(評点 90 点以上) 到達目標を極めて高い水準で達成している場合 優：(評点 80 点～89 点) 到達目標を高い水準で達成している場合 良：(評点 70 点～79 点) 到達目標を一定の水準で達成している場合 可：(評点 60 点～69 点) 到達目標を最低限の水準で達成している場合 不可：(評点 60 点未満) 到達目標に達していない場合</p>						
教科書	財職業教育・キャリア教育財団 監修『J 検情報活用 1 級・2 級完全対策公式テキスト』 日本能率協会マネジメントセンター						
参考文献	なし						
その他	<p><望ましい受講生> 情報分野の基本となる学習内容なので、初学者や基礎から学びたい学生が対象となる。また、コンピュータ概論 A(I)を習得した後は、コンピュータ概論 B(II)の学習に繋げることが望ましい。</p> <p><併行して受講してほしい科目> 「情報処理応用」「情報倫理」</p>						